

HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR



S T A T U T HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA

Zagreb, 8. lipnja 2024.

HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR



S T A T U T HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA

Zagreb, 8. lipnja 2024.

Skupština Hrvatskoga liječničkog zbora, dobrovoljne udruge hrvatskih liječnika osnovane 26. veljače 1874. radi unapređenja i zaštite zdravlja naroda, stručnog i znanstvenog rada, njegovanja liječničke etike i zaštite staleških interesa, na temelju članka 13. Zakona o udrugama od 6. lipnja 2014. – u daljnjem tekstu Zakon (NN 74/14), a koji se primjenjuje od 1. listopada 2014., na sjednici održanoj 8. lipnja 2024. donosi

STATUT

HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Hrvatski liječnički zbor je javna, dobrovoljna i neovisna udruga doktora medicine i doktora dentalne medicine (u daljnjem tekstu: liječnici) osnovana radi unapređenja i zaštite zdravlja naroda, stručnog i znanstvenog rada, njegovanja liječničke etike i zaštite staleških interesa. Njezino je djelovanje utemeljeno na načelu demokratskog ustroja i slobodnog sudjelovanja u javnom životu.
- (2) Izrazi koji se rabe u ovome Statutu i općim aktima , a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li upotrijebljeni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Udruga djeluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR

- (2) Naziv Udruge na engleskom jeziku je:
CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION.

- (3) Skraćeni je naziv udruge:

HLZ.

- (4) Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku glasi:

CMA.

- (5) Sjedište je udruge:

Zagreb, Šubićeva 9.

Članak 3.

- (1) HLZ je pravna osoba.

- (2) Djelovanje HLZ-a temelji se na načelu neprofitnosti jer udruga nije osnovana s namjerom stjecanja dobiti, ali može obavljati gospodarsku djelatnost, sukladno Zakonu. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on će se iskoristiti samo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.
- (3) Za svoje obveze HLZ odgovara cjelokupnom svojom imovinom, sukladno Zakonu.
- (4) Članovi HLZ-a i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze udruge, osim ako član udruge ili nekoga njezina tijela zloupotrebljavajući navedenu okolnost
 - iskorištava udrugu za postizanje zabranjenog cilja
 - iskorištava udrugu da bi oštetio vjerovnike
 - upravlja imovinom udruge suprotno zakonu kao da je njegova imovina
 - umanju imovinu udruge za svoju korist ili korist neke druge osobe.
- (5) Član udruge ili tijela udruge osobno je materijalnoopravno odgovoran udruzi za štetu koja je nastala udruzi njegovim radnjama ili propuštanjem, a posebno ako Središnjici, predsjedniku HLZ-a, glavnom tajniku, stručnim službama udruge i njezinim drugim tijelima i organizacijskim oblicima dostavlja netočne i nevjerodostojne podatke i isprave o obvezama udruge ili njezinih sastavnica (podružnica, stručnih društava, sekcija, ogranaka, klubova), protuzakonito nekomu vrši plaćanja ili neosnovano zadužuje udrugu.

Članak 4.

HLZ ima pečat okrugla oblika, promjera 3 cm, u sredini je znak s crtežom Trga bana Josipa Jelačića u Zagrebu, na kojem se u pozadini nalazi stara Zakladna bolnica, a u sredini spomenik Josipu Jelačiću, oko kojeg u krugu piše dolje: „1874“, a gore: „HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR“.

Članak 5.

- (1) HLZ djeluje na području Republike Hrvatske.
- (2) Djelatnost HLZ-a obavlja se u podružnicama, stručnim društvima, sekcijama, ograncima i klubovima, koji nemaju pravnu osobnost.
- (3) Administrativne, financijske, tehničke i ostale uslužne poslove za djelatnost HLZ-a obavlja Središnjica HLZ-a (Tajništvo, Računovodstvo i Uredništvo *Liječničkog vjesnika*) sa sjedištem u Zagrebu, Šubićeva 9, u prostorima Hrvatskoga liječničkog doma.
- (4) Podružnice HLZ-a osniva Skupština HLZ-a na inicijativu članova, a uz odobrenje Glavnog odbora.
- (5) Stručna društva osnivaju članovi HLZ-a, uz prethodno odobrenje Glavnog odbora i suglasnost Glavnog odbora za osnivačke akte i pravila rada i djelovanja tih stručnih društava.
- (6) Sekcije, ogranke i klubove osnivaju članovi stručnih društava i podružnica o čemu su dužni izvijestiti Glavni odbor HLZ-a. Odluku o njihovu osnivanju donosi Skupština stručnog društva i/ili podružnice.

Članak 6.

Glasovanje za sve izborne funkcije u tijelima HLZ-a, podružnica, stručnih društava, sekcija, ogranaka i klubova jest tajno.

II. ZASTUPANJE

Članak 7.

Predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora zastupa i predstavlja Hrvatski liječnički zbor (podružnice, stručna društva, sekcije, ogranke, klubove i ostala tijela).

Hrvatski liječnički zbor može zastupati i ravnatelj, ukoliko postoji osoba imenovana na navedenu funkciju

Članak 7.a

Ravnatelj Hrvatskoga liječničkog zbora osim što predstavlja i zastupa Hrvatski liječnički zbor, naredbodavac je za ostvarenje financijskog plana te odgovara za zakonitost rada i odgovoran je za provedbu zadataka koji su mu povjereni.

Ravnatelj obnaša funkciju na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja. Postupak imenovanja ravnatelja provodi Izvršni odbor HLZ-a po provedenom javnom natječaju sukladno uvjetima propisanim Pravilnikom o sistematizaciji. S ravnateljem se sklapa ugovor o radu kojim se zasniva radni odnos.

Za svoje djelovanje ravnatelj odgovara Izvršnom odboru, Glavnom odboru i Skupštini HLZ-a.

Ravnatelj provodi odluke tijela Hrvatskoga liječničkog zbora, priprema proračun i financijska izvješća, priprema plan rada i financijski plan, odgovoran je za godišnje financijsko izvješće, izvještava tijela HLZ-a o radu HLZ-a. Prati rad svih stručnih društava, podružnica, sekcija, ogranaka i klubova HLZ-a, odlučuje o potrebi zapošljavanja u HLZ-u.

Ravnatelj ne može biti član Skupštine, Glavnog niti Izvršnog odbora HLZ-a već sudjeluje u njihovom radu u savjetodavnom svojstvu.

U slučaju svoje spriječenosti ili privremene odsutnosti ravnatelj može imenovati svojeg privremenog zamjenika. Privremeni zamjenik ravnatelja je osoba koja privremeno zamjenjuje ravnatelja, u kontinuitetu u trajanju od najdulje 90 dana, sa svim ovlastima ravnatelja bez zasnivanja radnog odnosa na tu funkciju.

III. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Članak 8.

Ciljevi HLZ-a jesu stručni i znanstveni rad liječnika, članova HLZ-a, njegovanje liječničke etike i zaštite staleških interesa, a sve radi unapređenja zdravstvene zaštite naroda.

Zbor sukladno ciljevima djeluje na području zaštite zdravlja.

Članak 9.

Djelatnost HLZ-a obuhvaća:

1. stručno i znanstveno usavršavanje liječnika svih specijalnosti
2. djelatnost provođenja stručne obuke kandidata za stalne sudske vještake koja je regulirana Pravilnikom o radu nadležnog stručnog društva
3. unapređenje znanstvenoistraživačkog rada, u čemu surađuje s Akademijom medicinskih znanosti Hrvatske i drugim znanstvenim institucijama i društvima,
4. unapređenje medicinske nastave suradnjom s medicinskim fakultetima i Stomatološkim fakultetom te organizacijama studenata medicine i studenata dentalne medicine,
5. njegovanje medicinske etike, pridržavanje etičkog kodeksa i medicinske deontologije, razradu novih etičkih načela i poštovanje općih moralnih i humanih principa,
6. sudjelovanje predstavnika HLZ-a u tijelima zdravstvene uprave i izvršne vlasti,
7. davanje mišljenja i ekspertiza pri donošenju zakona i odluka o organizaciji zdravstvene zaštite i zdravstvene službe te ostalim javnozdravstvenim problemima,
8. izdavanje časopisa: *Liječnički vjesnik*, *Liječničke novine*, *Acta stomatologica Croatica*; objavljivanje stručnih i znanstvenih knjiga, edukativnih i popularnih publikacija, obrazaca i drugo,
9. njegovanje društvenoga, kulturnoga, glazbenog i športskog života svojih članova,
10. suradnju s drugim liječničkim te zdravstvenim i srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
11. brigu za unapređenje društvenog i ekonomskog položaja liječnika te zaštitu članova HLZ-a u svim slučajevima nepravednog i nezakonskog postupka prema časti i materijalnim interesima člana, unapređenje zdravstvenoga stanja stanovništva i zaštite čovjekova okoliša,
12. unapređenje zdravstvene kulture stanovništva organiziranjem predavanja, tribina, tiskanjem popularnih publikacija te drugim oblicima i sredstvima javnog informiranja u svim medijima,

Gospodarske djelatnosti Zbora su: održavanje i provođenje znanstveno-stručnih skupova, iznajmljivanje poslovnog prostora, izdavačka djelatnosti i marketing.

HLZ može radi ostvarivanja svojih ciljeva i djelatnosti osnovati trgovačko društvo, sukladno Zakonu.

IV. JAVNOST RADA

Članak 10.

- (1) Djelovanje HLZ-a je javno.
- (2) HLZ o svojem radu obavješćuje članstvo preko *Liječničkih novina*, *Liječničkog vjesnika* i *Acta stomatologica Croatica* te putem ostalih dostupnih medija.
- (3) HLZ načelo javnosti rada ostvaruje tako što je rad svih tijela HLZ-a javan.
- (4) Iznimno, predsjednik svakog tijela HLZ-a može odlučiti da se pojedina pitanja raspravljaju uz isključenje javnosti, i to onda kada je riječ o časti i ugledu staleža ili pojedinoga člana HLZ-a, o pitanjima od posebnog interesa za HLZ ili o pojedinim etičkim pitanjima.
- (5) Rad HLZ-a i njegovih tijela podliježe ocjeni i kritici članstva.

V. ČLANSTVO I ČLANARINA

1. Članstvo

Članak 11.

- (1) Članstvo HLZ-a čine liječnici koji žive i djeluju u zemlji i inozemstvu.
- (2) Članovima HLZ-a mogu postati i druge osobe visoke stručne spreme koje rade u zdravstvenim državnim, županijskim i privatnim ustanovama i surađuju sa stručnim društvima i podružnicama.
- (3) Hrvatski liječnički zbor vodi ažuran popis svojih članova u elektroničkom obliku ili na drugi prikladan način. Popis sadržava podatke o osobnom imenu i prezimenu, OIB-u, akademskoj tituli, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

Članak 12.

- (1) Članovi HLZ-a mogu biti redoviti, pridruženi, privremeni i počasni.
- (2) Redoviti članovi mogu biti samo liječnici s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, liječnici iz inozemstva s državljanstvom Republike Hrvatske te inozemni liječnici koji rade u zdravstvenom sustavu Republike Hrvatske.
- (3) Pridruženi članovi su liječnici iz inozemstva koji nemaju državljanstvo Republike Hrvatske
- (4) Pridruženi su članovi i stručnjaci s visokom stručnom spremom iz zemlje i inozemstva, koji nisu liječnici, a rade u zdravstvenoj djelatnosti ili su znanstvenici iz područja medicine i srodnih struka.
- (5) Pridruženi članovi iz inozemstva imaju sva prava i dužnosti, osim prava glasovanja oko upravnih struktura stručnih društava, podružnica i HLZ-a te ne mogu biti birani u upravne strukture stručnih društava HLZ-a, podružnica HLZ-a te Hrvatskog liječničkog zbora.
- (6) Pridruženi članovi stručnjaci s visokom stručnom spremom iz zemlje, koji nisu liječnici, a rade u zdravstvenoj djelatnosti ili su znanstvenici iz područja medicine i srodnih struka ne mogu glasovati oko upravnih struktura i biti birani u upravne strukture HLZ-a, odnosno na mjesto predsjednika, dopredsjednika, tajnika i rizničara HLZ-a, ne mogu biti ni članovi Glavnog i Izvršnog odbora HLZ-a, kao ni članovi upravnih struktura podružnica HLZ-a. U stručnim društvima HLZ-a čiji su članovi, imaju sva prava i dužnosti, kao i pravo glasovanja oko upravnih struktura stručnih društava HLZ-a te mogu biti birani u upravne strukture stručnih društava HLZ-a osim na funkciju predsjednika i dopredsjednika stručnog društva HLZ-a.
- (7) Privremenim članovima HLZ-a mogu postati studenti medicine i studenti dentalne medicine.
- (8) Počasnim članovima mogu postati članovi HLZ-a te drugi visokoobrazovani zdravstveni i znanstveni radnici, građani Republike Hrvatske i inozemstva. Počasni su članovi posebno zaslužni za rad HLZ-a ili za unapređenje medicinske znanosti i medicinske struke.

Članak 13.

- (1) Primanje novih redovitih i pridruženih članova u HLZ obavlja se ispunjavanjem Pristupnice, privole za obradu osobnih podataka, plaćanjem članarine HLZ-u te davanjem izjave da pristupnici prihvaćaju odredbe Statuta i sva ostala pravila udruge. Pristupnicu vlastoručno potpisuje pristupnik i dostavlja ju Upravnom odboru podružnice HLZ-a koja pristupnicu dostavlja Središnjici HLZ-a.
- (2) Upravni odbor podružnice HLZ-a odlučuje o primitku novih redovitih i pridruženih članova na svojoj sjednici nakon primitka Pristupnice i daje odobrenje za njihov izbor. Upravni odbor podružnice odbit će prijam novih redovitih i pridruženih članova udruge ako ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam određene ovim Statutom, ako je njihovo ponašanje i djelovanje u suprotnosti s ciljevima i načelima djelovanja udruge, ako su pravomoćno osuđeni za kaznena djela za koja je predviđena kazna zatvora u trajanju od najmanje 6 mjeseci te ako svojim ponašanjem narušavaju ugled i dostojanstvo liječničke struke.
- (3) Pridružene članove izabiru upravni odbori podružnica i/ili stručnih društava.
- (4) Počasne članove bira Skupština HLZ-a, Skupština stručnog društva, Skupština podružnice uz odobrenje Glavnog odbora, a na temelju obrazloženja predlagatelja.

Članak 14.

Prava, dužnosti i odgovornosti članova HLZ-a jesu:

1. pridržavati se načela medicinske etike i svojim radom ne narušavati ugled HLZ-a i liječničkog staleža,
2. razvijati i usavršavati svoje znanje,
3. redovito plaćati članarinu HLZ-u,
4. objavljivati svoje znanstvene i stručne radove u publikacijama HLZ-a,
5. birati tijela HLZ-a,
6. davati prijedloge i primjedbe na rad HLZ-a i njegovih tijela,
7. podnositi žalbe i prigovore u slučajevima predviđenima ovim Statutom,
8. izvršavati odluke tijela HLZ-a,
9. čuvati i štititi interes HLZ-a i svih njegovih članova,
10. plaćati umanjenu kotizaciju za znanstvene i stručne skupove koje organiziraju HLZ, podružnice i stručna društva,
11. pravo je članova da budu birani u tijela upravljanja HLZ-a, podružnica i stručnih društava,
12. pridruženi članovi imaju sva prava i dužnosti kao i ostali članovi HLZ-a, osim što ne mogu biti birani za predsjednika, prvog dopredsjednika HLZ-a, predsjednika, prvog dopredsjednika podružnice i predsjednika, prvog dopredsjednika stručnog društva, člana Suda časti HLZ-a i podružnice te člana Nadzornog odbora HLZ-a i podružnice.

Članak 15.

(1) Članstvo u HLZ-u prestaje:

1. istupanjem iz članstva prema vlastitoj želji,
2. smrću člana,

3. neplaćanjem članarine najmanje godinu dana, a nakon pisane opomene – dostave ponovljenog naloga za plaćanje,
4. isključenjem člana HLZ-a odlukom Glavnog odbora HLZ-a na prijedlog Upravnog odbora podružnice ili Upravnog odbora stručnog društva, zbog kršenja Kodeksa medicinske etike i deontologije ili nepridržavanja drugih odredaba Statuta, pravomoćnom presudom Suda časti HLZ-a.
5. Upravni odbor Stručnog društva može uputiti prijedlog Glavnom odboru HLZ-a da se člana isključi zbog kršenja Kodeksa medicinske etike i deontologije ili nepridržavanja drugih odredaba Statuta, pravomoćnom presudom Suda časti HLZ-a.

(2) Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

2. Članarina

Članak 16.

- (1) Skupština HLZ-a donosi odluku o iznosu godišnje članarine koju su članovi udruge dužni plaćati.
- (2) Ako su članovi bliži rođaci i supružnici, jedan plaća puni iznos članarine, a drugi 50% od iznosa članarine, ali primaju samo jedan primjerak časopisa *Liječnički vjesnik/ Acta stomatologica Croatica*.
- (3) Umirovljeni liječnici koji su najmanje deset godina članovi HLZ-a oslobođeni su od plaćanja članarine.
- (4) Od utvrđenog iznosa članarine, iz stavka 1. ovoga članka, HLZ-u pripada 75%, a podružnici pripada 25%.

VI. UNUTARNJI USTROJ HLZ-a

Članak 17.

Hrvatski liječnički zbor čine: Središnjica HLZ-a, podružnice, stručna društva, sekcije, ogranci i klubovi.

- (1) Tijela su HLZ-a:
 1. Skupština
 2. Glavni odbor
 3. Predsjednik
 4. Izvršni odbor
 5. Stručni savjet
 6. Senat
 7. Povjerenstva HLZ-a

8. Nadzorni odbor i
9. Sud časti.

(2) Tijela su podružnica:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Nadzorni odbor i
5. Sud časti.

(3) Tijela stručnih društava jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor i
3. Predsjednik.

(4) U HLZ-u djeluju ove podružnice:

1. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Bjelovar
2. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Čakovec
3. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Dubrovnik
4. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Gospić
5. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica istarska
6. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Karlovac
7. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Koprivnica
8. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica krapinsko-zagorska
9. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Kutina
10. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Našice
11. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Nova Gradiška
12. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Ogulin
13. Hrvatski liječnički zbor
– Podružnica Osijek
14. Hrvatski liječnički zbor

- Podružnica Pakrac
- 15. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Požega
- 16. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Rijeka
- 17. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Sisak
- 18. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Slavonski Brod
- 19. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Split
- 20. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Šibenik
- 21. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Varaždin
- 22. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Vinkovci-Županja
- 23. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Virovitica
- 24. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Vukovar
- 25. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Zadar
- 26. Hrvatski liječnički zbor
- Podružnica Zagreb

- (5) Hrvatski liječnički zbor vodi posebni popis (Registar) stručnih društava, sekcija i klubova, u koji se upisuju bitni podaci kao što su:
 - datum osnivanja i početak rada i djelovanja stručnog društva
 - prestanak djelovanja
 - pravilnici o radu stručnih društava
 - odluke skupština stručnih društava
 - podaci o članovima upravnog odbora stručnih društava
 - pravilnici o radu sekcija i klubova.
- (6) Tijela podružnica, stručnih društava, sekcija i klubova odgovaraju za provedbu ugovora koje je Hrvatski liječnički zbor ugovorio radi njihova djelovanja.

Tijela HLZ-a

Članak 18.

1.1. Skupština HLZ-a

- (1) Skupština je vrhovno tijelo HLZ-a.
- (2) Skupštinu HLZ-a čine dosadašnji izaslanici podružnica, i to po jedan izaslanik iz svake podružnice, dosadašnji izaslanici stručnih društava, i to po jedan izaslanik iz svakoga stručnog društva, članovi Glavnog odbora HLZ-a, predsjednik Suda časti HLZ-a i predsjednik Nadzornog odbora HLZ-a.
- (3) Redovna skupština održava se najmanje jednom na godinu, najkasnije u lipnju tekuće godine, kako bi odlučila o svim pitanjima iz njene nadležnosti, sukladno članku 19. Statuta.
- (4) Pravo glasanja na Skupštini imaju samo redovni članovi HLZ-a.
- (5) Član Skupštine može biti opozvan prije isteka mandata na temelju pravovaljane odluke Skupštine podružnice ili stručnog društva.
- (6) **Mandat izaslanika Skupštine traje četiri godine.** Izaslanik Skupštine može biti izabran u više mandata.
- (7) Ako izaslanik Skupštine HLZ-a promijeni podružnicu čiji je izaslanik ili stručno društvo čiji je izaslanik, prestaje biti član Skupštine.
- (8) Upravni odbor podružnice ili stručnoga društva imenuje novog izaslanika do održavanja sljedeće sjednice Skupštine podružnice ili stručnoga društva, o čemu odmah nakon imenovanja novog izaslanika izvještava središnjicu HLZ-a.
- (9) Sjednica Skupštine može biti redovita ili izvanredna, a prema sadržaju izborna ili obnoviteljska.
- (10) Redovitu sjednicu Skupštine HLZ-a s prijedlogom dnevnog reda saziva predsjednik HLZ-a uz suglasnost Glavnog odbora.
- (11) Izborna Skupština se održava svake četvrte godine.
- (12) Izvanredna Skupština održava se prema potrebi. Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik HLZ-a, na temelju odluke Glavnog odbora, na vlastitu inicijativu ili na prijedlog najmanje 20% podružnica ili 30% stručnih društava. Ako predsjednik HLZ-a ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za sazivanje Skupštine, Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji.
- (13) U slučaju isteka mandata tijelima udruge, Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruge ili pet članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.
- (14) Skupština HLZ radi u sjednicama sukladno odredbama Poslovnika o radu Skupštine koji donosi Glavni odbor.

- (15) Sjednice Skupštine se redovno održavaju fizičkim prisustvom i sudjelovanjem određenih i izabраних изасланика u sjedištu HLZ u Zagrebu, a u slučaju da je zbog izvanrednih okolnosti to onemogućeno zbog npr. rata, terorističke djelatnosti, požara, elementarnih nepogoda (potresa, poplava i sl.), zdravstveno-medicinskih razloga (pandemija, epidemija, i dr.) i ostalih nepredviđenih ili hitnih razloga zbog kojih je održavanje sjednice Skupštine uz fizičko prisustvo i sudjelovanje izaslanika nemoguće, sjednica Skupštine se može održati i na drugoj lokaciji ili virtualno - elektroničkim putem. U slučaju održavanja Skupštine virtualno - elektroničkim putem stručne službe HLZ dužne su (osim svih uvjeta i radnji koje su propisane za održavanje sjednica Skupština Statutom HLZ u redovnim okolnostima), osigurati tehničko-tehnološke uvjete za održavanje takve sjednice (dostavu skupštinskih materijala izaslanicima elektroničkim putem, a po potrebi i drugim sudionicima, legitimiranje izaslanika i ostalih sudionika, pristup i ulaz u virtualnu sobu izaslanicima i po potrebi drugim sudionicima, omogućiti izaslanicima sudjelovanje i raspravljanje na Skupštini, omogućiti glasovanje izaslanika i dr.).
- (16) Prije održavanja Skupštine HLZ-a stručne službe HLZ-a utvrđuju popis izaslanika na Skupštini. Popis izaslanika mora sadržavati njihovo puno ime i prezime, pripadajući OIB delegata te naziv stručnog društva/podružnice ili drugog tijela ispred kojega je izaslanik određen kao i njegov potpis da je prisustvovao Skupštini. Verifikacijom izaslanika isti postaju članovi Skupštine.
- (17) Skupština može zasjedati i pravovaljano donositi odluke ako ima kvorum, odnosno ako sjednici prisustvuje najmanje polovica više 1 izaslanik.
- (18) Ako do početka Skupštine nije nazočan dovoljan broj izaslanika, čekat će se jedan sat. Tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna trećina izaslanika.
- (19) Pravovaljane se odluke donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih izaslanika s pravom glasa.
- (20) O zasjedanju Skupštine vodi se zapisnik, sukladno odredbama Poslovnika o radu Skupštine, koji potpisuju zapisničar, ovjеровителјі zapisnika i predsjednik radnog predsjedništva. Zapisničar je dužan dostaviti središnjici HLZ-a zapisnik u roku od trideset dana od dana zasjedanja skupštine.

Članak 19.

- (1) Skupština na svojoj sjednici raspravlja i odlučuje o radu i zadacima HLZ-a, a posebice:
1. donosi i prihvata Statut HLZ-a, njegove izmjene i dopune,
 2. donosi poslovnik o radu Suda časti,
 3. donosi program rada HLZ-a i smjernice Glavnom odboru HLZ-a,
 4. bira i razrješava predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a, članove Suda časti HLZ-a i Nadzornog odbora HLZ-a,
 5. raspravlja i glasuje o izvještajima predsjednika HLZ-a, glavnog tajnika, rizničara, predsjednika Nadzornog odbora HLZ-a, Suda časti HLZ-a, urednika *Liječničkog vjesnika*, *Acta stomatologica Croatica* i *Liječničkih novina* i predsjednika povjerenstava HLZ-a,
 6. donosi Kodeks medicinske etike i deontologije,
 7. odlučuje o žalbama na odluke Suda časti HLZ-a,

8. prihvaća godišnja financijska izvješća, prihvaća revizorsko izvješće
 9. prihvaća financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu na temelju prijedloga financijskog plana Nadzornog odbora HLZ-a,
 10. odlučuje o iznosu godišnje članarine,
 11. odlučuje o iznosu pretplate za časopise nečlanovima HLZ-a,
 12. na prijedlog Glavnog odbora osniva podružnice HLZ-a,
 13. na prijedlog Glavnog odbora, preko podružnica i stručnih društava, izabire počasne članove HLZ-a, dodjeljuje odličja HLZ-a, nagrade i priznanja svojim članovima i drugim građanima, osobama i institucijama zaslužnima za ostvarenje ciljeva i zadataka HLZ-a. Dodjeljuje odličja znanstvenicima i zdravstvenim djelatnicima koji su unaprijedili medicinsku znanost i struku,
 14. odlučuje o osnivanju zaklada HLZ-a,
 15. odlučuje o statusnim promjenama udruge,
 16. donosi odluku o prestanku rada HLZ-a.
- (2) Skupština bira predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a. Kandidati za predsjednika i dopredsjednika HLZ-a trebaju biti redoviti članovi HLZ-a najmanje deset godina, te aktivni u dosadašnjem radu u tijelima HLZ-a, stručnog društva ili podružnice, ili da su bili članovi Uredničkog odbora *Liječničkog vjesnika/Acta stomatologica Croatica*. Skupština bira predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a na osnovi izloženoga jedinstvenog programa i na osnovi prijedloga najmanje deset članova Skupštine.
 - (3) Skupština bira članove Suda časti i Nadzornog odbora na osnovi prijedloga Glavnog odbora HLZ-a.
 - (4) Za izbor bilo kojeg čelnika potrebna je natpolovična većina nazočnih izaslanika.

1.2. Glavni odbor HLZ-a

Članak 20.

- (1) Glavni je odbor tijelo HLZ-a i njegove Skupštine.
- (2) Glavni odbor čine: predsjednik, dopredsjednici, glavni tajnik i rizničar HLZ-a, članovi Izvršnog odbora HLZ-a, izaslanik iz svake podružnice i četiri izaslanika Stručnog savjeta.
- (3) Po funkciji članovi su Glavnog odbora predstavnik doktora dentalne medicine te glavni urednici *Liječničkog vjesnika* i *Acta stomatologica Croatica*. Počasni članovi Glavnog odbora mogu biti predsjednik Hrvatskoga liječničkog sindikata, predsjednik Hrvatske liječničke komore i predsjednik Hrvatske komore dentalne medicine, predsjednik Akademije medicinskih znanosti Hrvatske, izaslanici medicinskih fakulteta i Stomatološkog fakulteta

- (4) Posljednji dosadašnji predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora izravno je član Glavnog odbora Hrvatskoga liječničkog zbora s punim pravom glasa u sljedećem mandatu.
- (5) Član Glavnog odbora mora, u slučaju spriječenosti, odrediti zamjenika iz Upravnog odbora podružnice za sjednicu Glavnog odbora.
- (6) Glavni odbor razmatra i donosi odluke o poslovanju HLZ-a, osim odluka koje donosi Skupština te izrađuje prijedloge za odluke Skupštine HLZ-a, a prema poslovniku o radu Glavnog odbora.
- (7) Glavni odbor daje suglasnost za Pravilnik/Poslovnik o radu podružnica, poslovnik o radu Skupštine, pravilnik/poslovnik o radu stručnih društava i sekcija te ostalih tijela HLZ-a.
- (8) Glavni odbor održava sjednice tri puta godišnje, a po potrebi i više puta.
- (9) Sjednica je Glavnog odbora punovažna ako joj je nazočna natpolovična većina svih članova.
- (10) Ako do početka sjednice nije nazočan dovoljan broj članova, početak sjednice će se odgoditi za jedan sat. Tada sjednica može pravaoaljšano odlučivati ako joj je nazočno 30% članova. Ukoliko niti nakon proteka jednog sata ne bude nazočno niti 30% članova sjednica će se odgoditi.
- (11) Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.
- (12) Glavni odbor bira glavnog tajnika i rizničara iz redova članova HLZ-a na prijedlog novoizabranog predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a.
- (13) Glavni odbor bira drugog dopredsjednika iz redova svojih članova, pri čemu vodi računa o tome da, ako je za prvog dopredsjednika biran doktor medicine, drugi dopredsjednik bude doktor dentalne medicine i obratno.
- (14) Glavni odbor daje potporu kandidatu za predsjednika HLZ-a prilikom kandidature za ponavljani mandat.
- (14) Mandat članova Glavnog odbora traje četiri godine.
- (15) Član Glavnog odbora može biti delegiran od svoje podružnice i u sljedećim mandatima.
- (16) Opoziv članova Glavnog odbora obavlja se na isti način kao i njihov izbor.
- (17) Rad Glavnog odbora vodi predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti prvi dopredsjednik HLZ-a ili tajnik HLZ-a.
- (18) Glavni odbor i Izvršni odbor vode politiku HLZ-a između sjednica Skupštine HLZ-a i brinu se za izvršavanje odluka i smjernica Skupštine.
- (19) Glavni odbor imenuje predsjednike povjerenstava HLZ-a na prijedlog predsjednika HLZ-a. Predsjednici povjerenstava predlažu predsjedniku i Izvršnom odboru HLZ-a buduće članove povjerenstva.

- (20) Glavni odbor imenuje članove u tijela znanstvenih, stručnih, nastavnih i društvenih institucija i zajednica na prijedlog predsjednika HLZ-a, a uz suglasnost Izvršnog odbora HLZ-a.
- (21) Glavni odbor, na prijedlog podružnica i stručnih društava HLZ-a, predlaže kandidate za izbor u članstvo Akademije medicinskih znanosti Hrvatske.
- (22) Glavni odbor HLZ-a odobrava Pravilnike o radu podružnica, stručnih društava, sekcija i drugih tijela kao i ostale relevantne Pravilnike nužne za rad HLZ-a

1.3. Predsjednik HLZ-a

Članak 21.

- (1) Predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora zastupa i predstavlja HLZ prema drugim pravnim osobama, tijelima vlasti te drugim liječničkim organizacijama u zemlji i u inozemstvu.
- (2) Predsjednik saziva i vodi sjednice Skupštine, Glavnog odbora i Izvršnog odbora, a zajedno s glavnim tajnikom priprema sjednice.
- (3) Predsjednik je, zajedno s glavnim tajnikom, odgovoran za provođenje i ostvarivanje odluka prihvaćenih na Skupštini i Glavnom odboru. Odgovoran je za provođenje zakonitosti rada HLZ-a, a u skladu sa Statutom.
- (4) Predsjednik sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun HLZ-a. Ako se ugovor sklapa na prijedlog podružnice HLZ-a ili stručnog društva HLZ-a, predsjednik podružnice ili stručnog društva supotpisuje ugovor s predsjednikom HLZ-a.
- (5) Mandat predsjednika traje četiri godine s mogućnošću ponavljanje kandidature i izbora.
- (6) Postupak izbora predsjednika i prvog dopredsjednika Hrvatskoga liječničkog zbora započinje u godini koja prethodi izbornoj Skupštini, a najkasnije do 1. prosinca godine koja prethodi izornoj Skupštini kako bi Glavni odbor mogao raspravljati o programu pristupnika.
- (7) Prvi dopredsjednik zamjenjuje predsjednika ako je predsjednik privremeno onemogućen u obavljanju funkcije. Ako je prvi dopredsjednik spriječen, zamjenjuje ga drugi dopredsjednik ili glavni tajnik ili član Izvršnog odbora kojeg imenuje Glavni odbor. Ako je predsjednik trajno spriječen, Izvršni odbor, odnosno prvi dopredsjednik, drugi dopredsjednik ili glavni tajnik sazvat će Izvanrednu izbornu skupštinu u roku od 6 mjeseci.
- (8) Skupština HLZ-a razrješuje predsjednika i prvog dopredsjednika zbog povreda odredaba Statuta HLZ-a te njihove neaktivnosti. Na prijedlog Izvršnog odbora HLZ-a organizira se Izvanredna izborna skupština.

Članak 22.

- (1) Glavni tajnik HLZ-a, zajedno sa suradnicima, organizira rad Glavnog odbora, Izvršnog odbora i njegovih povjerenstava, priprema sjednice Glavnog odbora i Skupštine HLZ-a.
- (2) Glavni tajnik vodi Registar članova Hrvatskoga liječničkog zbora uz pomoć stručnih službi HLZ-a.
- (3) Glavni tajnik HLZ-a obavlja i ostale poslove koje mu povjere predsjednik, Izvršni odbor i Glavni odbor HLZ-a. Glavni tajnik HLZ-a odgovara za svoj rad predsjedniku i Glavnom odboru HLZ-a.
- (4) Rizničar je predsjednik Povjerenstva za gospodarska pitanja, ako ono djeluje i postoji. Brine se za novčano poslovanje HLZ-a, koje uz pomoć administracije i vodi.
- (5) Rizničar se brine i za ostalu imovinu HLZ-a.

1.4. Izvršni odbor HLZ-a

Članak 23.

- (1) Izvršni odbor vodi i obavlja poslove HLZ-a između sjednica Glavnog odbora.
- (2) Izvršni odbor čine: predsjednik, dva dopredsjednika, predsjednik Stručnog savjeta, predstavnik doktora dentalne medicine, glavni tajnik i rizničar HLZ-a. Na prijedlog predsjednika članove Izvršnog odbora potvrđuje Glavni odbor.
- (3) Izvršni odbor za svoj rad odgovara Glavnom odboru.
- (4) Izvršni odbor, uz suglasnost Glavnog odbora, može uključiti bez izbornog postupka još najviše pet članova radi obavljanja privremenih ili trajnih zadaća.
- (5) Izvršni odbor obavlja poslove koje mu povjeri Glavni odbor te izvršava njegove odluke, obavlja i druge poslove za koje samostalno ocijeni da ih je potrebno bez odgađanja obaviti.
- (6) Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama većinom glasova nazočnih članova.
- (7) Izvršni odbor saziva predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik ili glavni tajnik HLZ-a.
- (8) Sjednicom Izvršnog odbora predsjedava predsjednik HLZ-a. U slučaju njegove spriječenosti sjednicom Izvršnog odbora predsjedava prvi ili drugi dopredsjednik.

1.5. Stručni savjet HLZ-a

Članak 24.

- (1) Stručni savjet HLZ-a stručno je tijelo koje čine predsjednici svih stručnih društava. Predsjednik stručnog društva može delegirati u Stručni savjet svog zamjenika u slučaju spriječenosti.

- (2) Stručno tijelo je radno tijelo Hrvatskog liječničkog zbora koje raspravlja o aktualnim problemima u zdravstvu
- (3) Rad Stručnog savjeta vodi predsjednik Stručnog savjeta koji je ujedno i član Izvršnog odbora HLZ-a i predsjednik Povjerenstva za stručna društva.
- (4) Stručni je savjet savjetodavno tijelo Glavnog odbora i Izvršnog odbora HLZ-a. Temeljna mu je zadaća davanje stručnih mišljenja o znanstvenim i stručnim pitanjima. Stručni savjet raspravlja i daje prijedloge za poboljšanje organizacije zdravstvene zaštite.
- (5) Stručni savjet ima Razred za medicinu i Razred za stomatologiju. Hrvatsko stomatološko društvo HLZ-a rukovodi Razredom za stomatologiju. Razred za stomatologiju čine sva stomatološka društva, sekcije i ogranci.
- (6) Sjednicu Stručnog savjeta saziva njegov predsjednik.
- (7) Inicijativu za saziv mogu dati Glavni odbor, Izvršni odbor HLZ-a i Povjerenstvo za stručna društva.
- (8) Stručni savjet delegira četiri člana u Glavni odbor: predsjednika Stručnog savjeta, predstavnika doktora dentalne medicine i još dva člana iz svojega sastava.

1.6. Senat HLZ-a

Članak 25.

- (1) Senat HLZ-a je savjetodavno tijelo predsjednika HLZ-a i Izvršnog odbora HLZ-a.
- (2) Senat imenuje predsjednik HLZ-a iz redova dugogodišnjih istaknutih članova HLZ-a koji su se posebno istaknuli na određenim područjima vezanim uz rad Hrvatskoga liječničkog zbora.
- (3) Senat čine po trenutačnoj ili prethodnoj funkciji dosadašnji i sadašnji predsjednici i dopredsjednici HLZ-a.
- (4) Uz članove koji u Senat ulaze pod stavkom 3. Izvršni odbor može izabrati još maksimalno deset članova HLZ-a koji su se istaknuli u znanstvenom, stručnom ili organizacijskom radu Hrvatskoga liječničkog zbora.
- (5) Mandat članova dosadašnjih i sadašnjih predsjednika je trajan, a za članove koje izabire Izvršni odbor HLZ-a mandat traje 4 godine, uz mogućnost reizbora.
- (6) Senat se sastaje najmanje jedanput u dva mjeseca na prijedlog predsjednika HLZ-a ili predsjednika Senata. Sjednice Senata vodi predsjednik Senata koji sastavlja i dnevni red sjednice.
- (7) Funkcija je članova Senata da na zahtjev predsjednika HLZ-a razmotre aktualnu problematiku u zdravstvu i da predlažu predsjedniku HLZ-a određena rješenja.

- (8) Senat može i sam inicirati raspravu o nekim pitanjima, izreći svoja stajališta i donijeti svoje prijedloge te ih predstaviti predsjedniku HLZ-a.
- (9) Predsjednika Senata i njegova zamjenika biraju članovi Senata između sebe natpolovičnom većinom glasova.
- (10) Ako je predsjednik Senata odsutan, sjednice vodi njegov zamjenik.
- (11) Predsjednik Senata sam bira tajnika Senata. Tajnik vodi zapisnik sa sjednica te obavještuje članove Senata o održavanju sjednica. Sastavlja mišljenja i prijedloge te zaključke Senata koje dostavlja predsjedniku HLZ-a. Obavlja i druge poslove koje mu da predsjednik.
- (12) Senat provodi politiku HLZ-a.

1.7. Povjerenstva HLZ-a

Članak 26.

- (1) Povjerenstva HLZ-a jesu tijela Glavnog odbora. Osnivaju se radi proučavanja temeljnih pitanja i rada na zadacima HLZ-a te radi pripreme statutarne odluke koju donosi HLZ.
- (2) Stalna povjerenstva HLZ-a jesu:
 - 1. Povjerenstvo za organizacijska i pravna pitanja
 - 2. Povjerenstvo za međunarodnu suradnju
 - 3. Povjerenstvo za stručna društva
 - 4. Povjerenstvo za usavršavanje liječnika
 - 5. Povjerenstvo za odličja
 - 6. Povjerenstvo za medicinsku etiku i deontologiju
 - 7. Povjerenstvo za mlade liječnike.
 - 8. Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu
 - 9. Povjerenstvo za suradnju HLZ-a s UEMS-om
 - 10. Povjerenstvo za izradu kliničkih smjernica
 - 11. Povjerenstvo za bolničku djelatnost
 - 12. Povjerenstvo za privatnu praksu i ugovornu specijalističku i izvanbolničku djelatnost
- (3) Glavni odbor prema potrebi osniva i druga povjerenstva, odbore i radne grupe stalnog ili privremenog karaktera.
- (4) Povjerenstva se sastoje od predsjednika i još najmanje dva člana.
- (5) Povjerenstva rade na temelju Poslovnika o radu koji donosi Glavni odbor na prijedlog povjerenstva. Poslovnike o radu povjerenstava izrađuju članovi Povjerenstva, a Glavni odbor potvrđuje.

1.8. Nadzorni odbor HLZ-a

Članak 27.

- (1) Nadzorni odbor ima pet članova i tri zamjenika.
- (2) Članove Nadzornog odbora bira Skupština HLZ-a.
- (3) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi Glavnog odbora niti članovi Izvršnog odbora.
- (4) Mandat članova traje četiri godine, ali mogu biti ponovo izabrani.

Članak 28.

- (1) Ovlasti Nadzornog odbora jesu:
 1. kontrolirati valjanost i zakonitost zaključaka tijela HLZ-a te njihovo provođenje u skladu s odredbama Statuta i drugih akata,
 2. prihvaćanje prijedloga financijskog plana koji je dužna izraditi služba računovodstva HLZ-a do održavanja Skupštine.
 3. kontrolirati cjelokupno materijalno i financijsko poslovanje HLZ-a,
 4. raspravljati o prigovorima i žalbama te donositi odluke o njima,
 5. ako smatra potrebnim, zahtijeva od Glavnog odbora sazivanje izvanredne Skupštine HLZ-a.
- (2) Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom na godinu. Sjednice vodi predsjednik kojeg je izabrala Skupština HLZ-a.
- (3) Nadzorni odbor radi prema poslovniku o radu.
- (4) Sjednice sazivaju predsjednik Nadzornog odbora, Glavni odbor ili predsjednik HLZ-a.
- (5) Odluke su pravovaljane ako ih donese većina članova Nadzornog odbora.
- (6) Nadzorni odbor podnosi izvještaj na svakoj Skupštini HLZ-a.

1.9. Sud časti HLZ-a

Članak 29.

- (1) Sud časti sastoji se od sedam članova i dva zamjenika.
- (2) Predsjednika i članove Suda časti bira Skupština HLZ-a. Predsjednik Suda ujedno je i član vijeća.
- (3) Mandat članova traje četiri godine, ali član Suda časti može biti ponovo izabran.

- (4) Članovi Suda časti ne moraju biti izaslanici na izbornoj Skupštini HLZ-a.
- (5) Članovi Glavnog odbora ne mogu biti članovi Suda časti.

Članak 30.

- (1) Sud časti postupuje u skladu s Poslovníkom o radu Suda časti Hrvatskoga liječničkog zbora, koji donosi Skupština HLZ-a.
- (2) Osnovne su zadaće Suda časti:
 - 1. zaštita moralnog integriteta te ljudskog i stručnog dostojanstva svakoga člana HLZ-a,
 - 2. predlaganje sankcija i donošenje kazne članu koji se ogriješio o liječničku etiku ili povrijedio čast i ugled HLZ-a, liječničkoga zanimanja i staleža,
 - 3. arbitraža u slučaju sporova među članovima HLZ-a,
 - 4. Sud časti rješava žalbe članova HLZ-a i drugih osoba na odluke sudova časti podružnica.

Članak 31.

- (1) Sud časti iznimno može raspravljati u prvom stupnju u predmetima koje mu upute Glavni odbor HLZ-a, Nadzorni odbor ili član pojedinac ili drugi pojedinci ili pravne osobe koje misle da su oštećene djelovanjem HLZ-a.
- (2) Sud časti zasjeda u vijeću. Vijeće se sastoji od neparnog broja članova, s time da je najmanji broj članova vijeća 5. Predsjednik Suda časti ujedno je i predsjednik vijeća. Ako je on spriječen sudjelovati u odlučivanju u pojedinom predmetu, tada će prije početka zasjedanja u tom predmetu članovi vijeća između sebe izabrati predsjednika. Vijeće se u svojem radu može koristiti konzultantskim uslugama osoba pravne naobrazbe u slučajevima kada ocijene da je to zbog specifičnosti predmeta nužno i korisno.
- (3) O zasjedanju i glasovanju vodi se zapisnik.
- (4) Sud časti donosi odluku većinom glasova članova vijeća u roku od 30 dana nakon izjavljene žalbe ili primitka zahtjeva. Odluku potpisuje predsjednik vijeća.
- (5) Drugostupanjska odluka Suda časti konačna je i izvršna. Izrađuje se u pisanom obliku i dostavlja se strankama u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.
- (6) Sud časti može svoje odluke objaviti u glasilima HLZ-a ili HLK.
- (7) Odluke Suda časti provodi Izvršni odbor.

Opoziv članova tijela HLZ-a

Članak 32.

- (1) U slučaju neaktivnosti pojedinih članova bilo kojeg tijela HLZ-a Glavni odbor, Izvršni odbor, Upravni odbor podružnica, stručnih društava ili druga izvršna tijela HLZ-a mogu privremeno uključiti bez izbornog postupka nove članove koji privremeno zamjenjuju neaktivne članove.
- (2) U takvom slučaju na idućoj godišnjoj skupštini HLZ-a, skupštini podružnice ili skupštini stručnog društva tajnim glasanjem treba opozvati neaktivne članove te izabrati nove članove prema uobičajenom izbornom postupku.
- (3) Mandat bilo kojeg člana novoizabranog u rukovodna tijela HLZ-a (podružnice ili stručna društva, povjerenstva) iz st. 1. ovog članka traje toliko koliko i mandat izvršnog tijela u koje je uključen bez izbornog postupka, ali ne dulje.

2. Podružnice HLZ-a

Članak 33.

- (1) Podružnice su sastavni dio Hrvatskoga liječničkog zbora, a organiziraju se na teritorijalnom principu na području Republike Hrvatske.
- (2) Podružnice nisu pravne osobe.
- (3) Podružnica se može osnovati ako ima najmanje 50 članova.
- (4) Podružnice su samostalne u svojem radu na provođenju ciljeva i zadataka HLZ-a na svojem području.
- (5) Tijela podružnice iz članka 17. Statuta biraju članovi, sukladno odredbama pravilnika o radu podružnice, koji je usklađen sa Statutom HLZ-a.
- (6) Podružnica ima naziv:

HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR (u gornjem retku)

– PODRUŽNICA (u donjem retku)

Na engleskom jeziku:

CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION (u gornjem retku)

– Branch (u donjem retku)

- (7) Podružnica ima svoj znak i zastavu.
- (8) Podružnice imaju svoj pečat okrugla oblika na kojem u gornjem polukrugu piše: „HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR“, a u donjem: NAZIV PODRUŽNICE i IME SJEDIŠTA. Po sredini pečata između ovih dvaju naziva može se nalaziti znak Podružnice HLZ-a.
- (9) Podružnice su dužne organizirati stručna predavanja na stručnim sastancima, gdje se mogu

razmatrati stručna i/ili organizacijska pitanja važna za članove podružnice.

- (10) Podružnice samostalno raspolazu svojim novčanim sredstvima uz uvid Središnjice HLZ-a i supotpis ovlaštenih osoba za realizaciju plaćanja. Podružnice imaju svoju financijsku karticu s pozivom na broj u kojoj se evidentiraju sve transakcije. Izuzete su Podružnice Split i Rijeka kojima se može ostaviti zasebni žiroračun jer imaju stalne zaposlenike.
- (11) Ako podružnice HLZ-a ugovaraju određene poslove s drugim pravnim ili fizičkim osobama, predsjednik podružnice supotpisuje ugovor s predsjednikom HLZ-a.
- (12) Svoje pravilnike o radu podružnice donose obvezatno u skladu sa Statutom HLZ-a i uz Suglasnost Glavnog odbora HLZ-a

2.1. Skupština podružnice

Članak 34.

- (1) Skupština podružnice HLZ-a najviše je tijelo podružnice HLZ-a. Skupština može biti redovita i izvanredna, a prema sadržaju osnivačka, obnoviteljska ili izborna.
- (2) Skupština se organizira i djeluje na temelju pravilnika o radu podružnice, koji je usklađen sa Statutom HLZ-a i odobren na redovitoj sjednici Glavnog odbora.
- (3) Ako podružnica HLZ-a ima do 200 članova, Skupštinu podružnice HLZ-a čine svi redovni članovi podružnice.
- (4) Ako podružnica HLZ-a ima 201 i više članova, Skupštinu podružnice HLZ-a čine izaslanici.
- (5) Izaslanici se biraju po izbornim jedinicama. Broj izaslanika ne može biti manji od 100, što znači da 2 do 10 članova podružnice zastupa jedan izaslanik, ovisno o broju članova podružnice.
- (21) Postupak sazivanja i održavanja skupštine podružnice u cijelosti je opisan u Pravilniku o radu podružnica koji je izradila Središnjica HLZ-a
- (22) Podružnice pravilnike mogu dopuniti samo u pogledu zadaća i broja članova
- (23) Odredbe o tijelima podružnice definirane su Poslovníkom o radu podružnice.

2.2. Upravni odbor podružnice

Članak 35.

- (1) Upravni odbor čine predsjednik, dopredsjednik podružnice HLZ-a i najmanje 5 članova koji se izabiru na sjednici Skupštine neposrednim tajnim glasovanjem. Kandidat za predsjednika i prvog

dopredsjednika ne može biti istodobno na listi kandidata članova Upravnog odbora.

- (2) Predsjednik i dopredsjednik podružnice HLZ-a po funkciji su i predsjednik i dopredsjednik Upravnog odbora.
- (3) Upravni odbor između svojih članova bira i razrješuje drugog dopredsjednika, rizničara i izaslanika podružnice HLZ-a za Glavni odbor HLZ-a, a tajnika podružnice imenuje predsjednik.
- (4) Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.
- (5) Mandat predsjednika traje četiri godine s mogućnošću ponavljanje kandidature i izbora. Za predsjednika, prvog dopredsjednika i za članove Upravnog odbora može se biti biran više puta uzastopce.
- (6) O radu na sjednici Upravnog odbora vodi se zapisnik koji se pohranjuje u Pismohranu podružnice HLZ-a, a jedan primjerak dostavlja se Središnjici HLZ-a. Zapisnik potpisuju predsjednik i tajnik Podružnice HLZ-a.
- (7) Upravni odbor može osnivati povjerenstva ili radne grupe.

Članak 36.

O prestanku rada podružnice odlučuje Glavni odbor HLZ-a, a odluku potvrđuje Skupština HLZ-a.

2.3. Odličja podružnica

Članak 37.

Osim odličja HLZ-a, koja na prijedlog podružnica i stručnih društava dodjeljuje Skupština HLZ-a ili Glavni odbor HLZ-a, Upravni odbor podružnice može dodjeljivati svoja odličja i priznanja za istaknute stručnjake podružnice, koji su dali svoj doprinos u radu podružnice. Odličja podružnice su Diploma i Zahvalnica.

3. Stručna društva HLZ-a

Članak 38.

- (1) Stručna društva osnivaju se za pojedine stručne ili znanstvene grane i discipline ili zajednički za više znanstvenih ili stručnih disciplina koje imaju zajedničko polje znanstvene ili stručne djelatnosti. Djelovanje i rad stručnog društva moraju biti u skladu s ciljevima i zadacima HLZ-a.
- (2) Stručno društvo može osnovati najmanje 20 članova, s time da do sljedeće godišnje skupštine društvo mora povećati članstvo za najmanje 10 članova.
- (3) Stručna društva razvijaju suradnju sa znanstvenim i stručnim institucijama, s medicinskim fakultetima i Stomatološkim fakultetom.

- (4) Stručna društva organiziraju stručnu edukaciju svojih članova, organizacijom stručnih sastanaka, tečajeva, simpozija, kongresa i prate cjeloživotnu edukaciju svojih članova, vodeći računa o terminima održavanja srodnih skupova.
- (5) Stručno društvo provodi obuku liječnika prema programu koji donosi nadležno tijelo stručnog društva, a koje potvrđuje Glavni odbor HLZ-a
- (6) Nadležno stručno društvo provodi edukaciju u svojoj domeni.
- (7) Stručna društva predlažu mjere za unapređenje i poboljšanje organizacije rada u zdravstvenim ustanovama, isto tako prate organizaciju i rad zdravstvene djelatnosti u području svoje struke.
- (8) Stručna društva u svojem radu surađuju s istovjetnim znanstvenim i stručnim liječničkim društvima u inozemstvu i mogu se učlanjivati u odgovarajuće međunarodne asocijacije kao nacionalni predstavnik svojeg područja djelovanja.
- (9) Stručna društva samostalno raspolazu svojim novčanim sredstvima uz uvid Središnjice HLZ-a i supotpis ovlaštenih osoba za realizaciju plaćanja. Stručna društva imaju svoju financijsku karticu s pozivom na broj u kojoj se evidentiraju sve transakcije.
- (10) Ako stručna društva HLZ-a ugovaraju određene poslove s drugim pravnim ili fizičkim osobama, predsjednik stručnog društva supotpisuje ugovor s predsjednikom HLZ-a.
- (11) Pravilnike o radu stručna društva donose obvezatno u skladu sa Statutom HLZ-a i uz suglasnost Glavnog odbora HLZ-a.

Članak 39.

- (1) HLZ vodi poseban popis (Registar) stručnih društava, sekcija i klubova.
- (2) Nova ili obnovljena stručna društva, sekcije i klubovi upisuju se u Registar u skladu s odredbama Statuta.
- (3) Ako nastanu promjene u nazivu i djelatnosti ili se stručna društva spoje, u Registru će se provesti izmjene u skladu s odlukom Skupštine stručnog društva.
- (4) Odluku o upisu promjene donosi Glavni odbor HLZ-a.
- (5) Stručna društva, sekcije, ogranci i klubovi brišu se s popisa kada zbog neaktivnosti prestanu postojati o čemu odlučuje Glavni odbor.

Članak 40.

- (1) Stručna se društva osnivaju na osnivačkoj skupštini odlukom Glavnog odbora HLZ-a, a na prijedlog najmanje dvadeset članova HLZ-a.

- (2) Osnivačka, obnoviteljska i izborna skupština, izbor predsjednika, prvog dopredsjednika i članova Upravnog odbora održavaju se prema Poslovniku o radu Skupštine stručnog društva HLZ-a koji je usklađen s Poslovnikom o radu Skupštine HLZ-a.
- (3) Pravilnik o radu stručno društvo donosi na Skupštini stručnog društva, a odobrava ga Glavni odbor HLZ-a.
- (4) Pravilnik o radu stručnog društva mora biti usklađen sa Statutom HLZ-a, uz iznimku koju čini program rada stručnog društva, koji je specifičan za svako stručno društvo HLZ-a.
- (5) Tijela stručnog društva iz članka 18. Statuta biraju članovi sukladno odredbama pravilnika o radu stručnog društva.
- (6) Stručno društvo ima naziv:

HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR –
 HRVATSKO DRUŠTVO
 ili HRVATSKO ...naziv.....DRUŠTVO

CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION –
 a u drugom retku:
 CROATIAN SOCIETY

ili

HRVATSKO DRUŠTVO
 ili HRVATSKO ...naziv.....DRUŠTVO
 HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA

CROATIAN SOCIETY
 OF THE CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION.

- (7) Stručno društvo ima svoj četvrtasti pečat na kojem u gornjem retku piše:
 HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR –
 a u donjem retku:

HRVATSKO DRUŠTVO
 ili HRVATSKO ...naziv.....DRUŠTVO

CROATIAN MEDICAL ASSOCIATION –
 a u drugom retku:
 CROATIAN SOCIETY

Ispod naslova može stajati adresa tajništva kao:

Tajništvo (Secretariat)

3.1. Skupština stručnog društva

Članak 41.

- (1) Skupština stručnog društva najviše je tijelo stručnog društva.
Skupština može biti redovita i izvanredna, a prema sadržaju osnivačka, obnoviteljska ili izborna.
- (2) Skupština se organizira i djeluje na temelju Pravilnika/Poslovnika o radu stručnog društva, koji je usklađen sa Statutom HLZ-a i odobren na redovitoj sjednici Glavnog odbora.
- (3) U pravilniku o radu stručnog društva detaljno je opisan postupak sazivanja i održavanja skupštine stručnog društva
- (4) Ako stručno društvo ima manje od 200 članova, skupštinu čine svi članovi društva koji imaju pravo glasa.
- (5) Ako stručno društvo ima 201 i više članova, skupština stručnoga društva organizira se na načelu izaslanstva, vodeći računa o teritorijalnoj i proporcionalnoj zastupljenosti.
- (6) Broj izaslanika Skupštine utvrđuje Upravni odbor stručnoga društva. Broj izaslanika Skupštine ne može biti manji od 100, što znači da 2 do 10 članova stručnog društva zastupa 1 izaslanik, ovisno o broju članova stručnog društva. Skupština donosi pravovaljane odluke ako joj prisustvuje natpolovična većina ukupnoga broja redovnih članova/izaslanika.
- (7) Postupak sazivanja i održavanja skupštine stručnog društva u cijelosti je opisan u Pravilniku/Poslovniku o radu skupštine stručnoga društva koji je izradila Središnjica HLZ-a, a usvojilo Društvo na svojoj skupštini
- (8) Stručna društva pravilnike mogu dopuniti samo u pogledu zadaća i broja članova
- (9) Odredbe o tijelima podružnice definirane su Poslovníkom o radu podružnice.
- (10) O zasjedanju Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuju zapisničar, ovjervitelji zapisnika i predsjednik radnog predsjedništva. Zapisničar je dužan dostaviti Središnjici HLZ-a zapisnik u roku od trideset dana od dana zasjedanja Skupštine.
- (11) Prigovore na održanu Skupštinu stručnog društva osim predsjednika i članova Izvršnog odbora, mogu podnijeti članovi HLZ-a i stručnog društva koji su prisustvovali navedenoj Skupštini, ali i oni koji nisu prisustvovali mogu podnijeti prigovor temeljem uvida u zapisnik, a najkasnije u roku od 30 dana od dana održavanja Skupštine. Prigovori se podnose u pisanu obliku. Svi naknadni prigovori neće biti razmatrani.
- (12) Prigovori se podnose predsjedniku HLZ-a, Izvršnom odboru HLZ-a te Povjerenstvu za organizacijska i pravna pitanja HLZ-a.

3.2. Upravni odbor stručnog društva

Članak 42.

- (1) Predsjednik, prvi dopredsjednik i najmanje 5 članova Upravnog odbora izabiru se na sjednici Skupštine društva neposrednim tajnim glasanjem. Kandidat za predsjednika i dopredsjednika stručnog društva HLZ-a mora biti aktivan redoviti član HLZ-a najmanje pet godina. Iznimno, ako kandidat nije aktivan redoviti član HLZ-a najmanje 5 godina, a nema protukandidata koji ispunjava navedeni uvjet, može se kandidirati za predsjednika i dopredsjednika uz prethodnu suglasnost Izvršnog odbora HLZ-a. Skupština bira predsjednika i prvog dopredsjednika na osnovi izloženoga jedinstvenog programa i na osnovi prijedloga najmanje deset članova stručnog društva. Kandidat za predsjednika i prvog dopredsjednika ne može biti istodobno na listi kandidata članova Upravnog odbora.
- (2) Prema potrebi Upravni odbor nakon Skupštine može uključiti bez izbornog postupka još najviše tri člana u sastav Upravnog odbora.
- (3) Članovi su Upravnog odbora po funkciji još predsjednici sekcija i ogranaka društva, ako oni postoje, te dosadašnji predsjednik stručnog društva u sljedećem mandatu.
- (4) Drugog dopredsjednika i rizničara društva bira Upravni odbor između svojih članova, a tajnika društva imenuje predsjednik.
- (5) Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.
- (6) Mandat predsjednika traje četiri godine s mogućnošću ponavljanje kandidature i izbora. Za predsjednika, prvog dopredsjednika i za članove Upravnog odbora može se biti biran više puta uzastopce
- (7) Upravni odbor organizira rad stručnog društva organiziranjem stručnih sastanaka, kongresa, simpozija, tečajeva, međunarodnih sastanaka i brine se za zdravstvenu zaštitu naroda na području svojega stručnog djelovanja.
- (8) Upravni odbor može osnovati svoja povjerenstva i radne grupe.

3.3. Članstvo u stručnim društvima

Članak 43.

- (1) Članom stručnog društva može postati samo član HLZ-a.
- (2) Redoviti članovi stručnih društava koja nose naziv po specijalizacijama koje se nalaze u Popisu specijalizacija Pravilnika o specijalističkom usavršavanju doktora medicine (NN 100/11, 133/11, 54/12, 49/13, 139/14, NN 65/2022) i Pravilnika o specijalističkom usavršavanju doktora stomatologije (NN 115/07, NN 120/09) mogu biti specijalisti ili specijalizanti

navedenih specijalizacija. Redoviti članovi mogu biti i specijalisti drugih specijalnosti, ali ne mogu biti birani za predsjednika i prvog dopredsjednika stručnog društva HLZ-a.

- (3) Redoviti članovi stručnih društava su liječnici sa prebivalištem u Republici Hrvatskoj i liječnici iz inozemstva sa državljanstvom Republike Hrvatske. Liječnici koji nemaju prebivalište u Republici Hrvatskoj kao ni državljanstvo Republike Hrvatske ne mogu biti redoviti članovi stručnog društva već se smatraju pridruženim članovima stručnog društva.
- (4) Osim liječnika iz inozemstva koji nemaju državljanstvo Republike Hrvatske, pridruženi članovi također mogu biti visokoobrazovani stručnjaci drugih struka i znanstvenici koji djeluju u području djelatnosti stručnog društva. Pridruženi članovi imaju sva prava i dužnosti, ali ne mogu odlučivati o upravnim strukturama stručnog društva kao ni biti birani u upravne strukture stručnog društva
- (5) Počasnim članom društva može postati zdravstveni i znanstveni djelatnik, građanin Republike Hrvatske. Isto tako počasnim članom može postati član iz inozemstva, koji je zaslužan za razvoj znanstvene misli i stručne djelatnosti iz područja djelatnosti društva HLZ-a.
- (6) Redovne članove i pridružene članove izabire Upravni odbor, a počasne članove Skupština društva na temelju obrazloženja članova Upravnog odbora stručnog društva HLZ-a.
- (7) Počasni predsjednik stručnog društva može biti dugogodišnji predsjednik stručnog društva koji je zaslužan za stručnu i/ili znanstvenu afirmaciju društva.

3.4. Ogranak stručnog društva Hrvatskoga liječničkog zbora

Članak 44.

- (1) Ako u pojedinim podružnicama HLZ-a ili na području više podružnica postoji veći broj stručnjaka neke medicinske grane ili discipline, oni mogu predložiti osnivanje ogranka stručnog društva.
- (2) Ogranak je sastavni dio stručnog društva i osniva ga Upravni odbor stručnog društva.
- (3) Ogranak ima svoj Upravni odbor, a predsjednik je ogranka po funkciji član Upravnog odbora stručnog društva HLZ-a.
- (4) Organizacija ogranka utvrđuje se Pravilnikom o radu stručnog društva.

3.5. Sekcije stručnih društava

Članak 45.

- (1) Unutar stručnog društva HLZ-a mogu se osnivati sekcije stručnog društva, koje se bave užom problematikom iz područja određene specijalnosti.

- (2) Odluku o osnivanju sekcije donosi Skupština stručnog društva HLZ-a na prijedlog najmanje pet članova stručnog društva HLZ-a. Sekcija za svoj rad odgovara stručnom društvu kojem pripada te obavijest dostavlja Izvršnom i Glavnom odboru HLZ-a
- (3) Odluku o gašenju sekcije donosi Skupština stručnog društva HLZ-a te dostavlja obavijest Izvršnom i Glavnom odboru HLZ-a
- (4) Unutarnja organizacija i način rada sekcije uređuju se Pravilnikom o radu stručnog društva koji potvrđuje Glavni odbor HLZ-a.
- (5) Osim stručnog društva Hrvatski liječnički zbor kao udruga može osnivati sekcije koje se bave užom problematikom iz određene specijalnosti, a organizacijski su samostalne.

3.6. Prestanak rada stručnog društva

Članak 46.

- (1) Stručno društvo prestaje postojati:
 1. odlukom Skupštine stručnog društva,
 2. ako nije aktivno dulje od dvije godine,
 3. ako ima manje od trideset članova,
 4. ako stručno društvo do sljedeće godišnje skupštine nije povećalo broj članova od 20 (Inicijativni odbor) do 30 članova, Glavni će odbor na prijedlog Izvršnog odbora HLZ-a donijeti odluku da stručno društvo postaje Sekcija srodnoga stručnog društva HLZ-a,
 5. ako djeluje suprotno djelatnosti, ciljevima i interesima Hrvatskoga liječničkog zbora,
 6. protekom dvostrukog vremena od vremena za održavanje redovite sjednice Skupštine, a ona nije održana.
- (2) Odluku o prestanku postojanja stručnog društva u slučaju razloga iz točaka 2. do 5. donosi Skupština HLZ-a na prijedlog Glavnog odbora.

3.7. Društvene djelatnosti HLZ-a

Članak 47.

Članovi HLZ-a mogu za svoja interesna područja (umirovljenici, studenti, stažisti) ili društvene djelatnosti (kultura, šport) osnivati društva, sekcije ili klubove prema istim načelima i pravilima kao i stručna društva

3.8. Odličja stručnog društva

Članak 48.

Osim odličja HLZ-a, koja na prijedlog podružnica i stručnih društava dodjeljuje Skupština HLZ-a ili Glavni odbor HLZ-a, Upravni odbor podružnica i stručnog društva može dodjeljivati svoja odličja i priznanja za istaknute stručnjake podružnica i/ili stručnog društva, koji su dali svoj doprinos u radu stručnog društva i na području dodatne edukacije.

Odličja podružnica i stručnog društva jesu Diploma i Zahvalnica.

VII. ODLIČJA HLZ-a

Članak 49.

- (1) Odličja su HLZ-a: „Dr. Franjo Miličić“, Začasno članstvo, odličje „Ladislav Rakovac“, Povelja, Diploma i Zahvalnica.
- (2) „Dr. Franjo Miličić“, Začasno članstvo, odličje „Ladislav Rakovac“ i Povelju dodjeljuje Skupština HLZ-a, a Diplomu i Zahvalnicu Glavni odbor HLZ-a.
- (3) Kandidate za odličja predlaže Povjerenstvo za odličja HLZ-a na temelju prethodnog obrazloženog prijedloga podružnica, stručnih društava, Uredničkog odbora stručnih i znanstvenih časopisa, Glavnog odbora, Izvršnog odbora i predsjednika HLZ-a.
- (4) Postupak za dodjelu odličja propisuje se posebnim pravilnikom.

VIII. IZDAVAČKA DJELATNOST HLZ-a

Članak 50.

- (1) HLZ izdaje stručno-znanstvena glasila: *Liječnički vjesnik* i *Acta stomatologica Croatica* (ASCRO).
- (2) Zbor može izdavati *Liječničke novine* sam ili kao suizdavač ili može na izdavanju *Liječničkih novina* surađivati s Hrvatskom liječničkom komorom. Odluku o suradnji s Hrvatskom liječničkom komorom donosi Glavni odbor HLZ-a, na prijedlog Izvršnog odbora HLZ-a, a odluku potvrđuje Skupština HLZ-a.
- (3) Podružnice i stručna društva mogu izdavati vlastita stručna edukativna i znanstvena glasila.
- (4) HLZ izdaje i druge znanstvene, stručne i popularne publikacije.
- (5) Pravilnike o radu i izdavačkoj djelatnosti HLZ-a potvrđuje Glavni odbor na prijedlog uredničkih odbora glasila.

IX. KLUBOVI HLZ-a

Članak 51.

- (1) Radi razvijanja kolegijalne povezanosti u sjedištima podružnica i Glavnog odbora te u zdravstvenim organizacijama osnivaju se klubovi liječnika.
- (2) Odluku o osnivanju kluba donosi Glavni odbor HLZ-a na prijedlog najmanje pet članova podružnice.
- (3) Djelatnost klubova i unutrašnja organizacija određuju se pravilnikom o radu, koji donosi Glavni odbor HLZ-a.

X. STRUČNE SLUŽBE HLZ-a

Članak 52.

- (1) Za obavljanje administrativnih, tehničkih, materijalno-financijskih i drugih poslova HLZ osniva stručne službe s potrebnim brojem radnika.
- (2) Glavni odbor pravilnikom o radu i o sistematizaciji poslova i radnih zadataka određuje poslove i zadatke stručnih službi te uvjete za njihovo obavljanje, kao i druga pitanja iz radnih odnosa radnika stručnih službi.
- (3) Hrvatski liječnički zbor ima Registar članova koji kontrolira glavni tajnik HLZ-a uz pomoć stručnih službi.

XI. ODNOSI S HRVATSKOM LIJEČNIČKOM KOMOROM, HRVATSKOM KOMOROM DENTALNE MEDICINE I HRVATSKIM LIJEČNIČKIM SINDIKATOM

Članak 53.

- (1) HLZ je, zajedno s Medicinskim fakultetom i Stomatološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, zakonski suosnivač Hrvatske liječničke komore i Hrvatske komore dentalne medicine.
- (2) HLZ, njegov Glavni odbor i stručna društva surađuju i pomažu komorama i Sindikatu u obavljanju njihovih ciljeva i uloga: u zaštiti prava i zastupanju interesa liječnika, u unapređivanju liječničke djelatnosti, u brizi za ugled liječnika i u pravilnom obavljanju liječničkog zanimanja.

XII. IMOVINA HLZ-a

Članak 54.

- (1) Imovina HLZ-a sastoji se od nekretnina, pokretnina, novca i drugih imovinskih prava.

- (2) Imovina HLZ-a iskazana je u knjigovodstvenim evidencijama.
- (3) Računovodstvena služba Središnjice HLZ-a provodi redovitu godišnju kontrolu cjelokupne imovine, otpisuje dotrajalu imovinu i knjiži novo pribavljenu imovinu te o tome izvještava rizničara, koji će o postojećem stanju izvijestiti Izvršni odbor, odnosno Glavni odbor HLZ-a.
- (4) Udruga nema pravo imovinu dijeliti svojim članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

Članak 55.

- (1) Ako HLZ ostvari dobit, o njezinoj namjeni odlučuje Skupština HLZ-a na prijedlog Glavnog odbora.
- (2) Dobit se može uporabiti samo za obavljanje i unapređenje djelatnosti HLZ-a.

XIII. IZVORI FINANCIRANJA HLZ-a

Članak 56.

- (1) HLZ se financira od:
 - članarine,
 - sredstava Ministarstva zdravstva i Ministarstva znanosti, obrazovanja, sporta i mladih i drugih državnih tijela,
 - sredstava jedinica lokalne samouprave, fondova i udruga, ustanova i trgovačkih društava,
 - prihoda od gospodarske djelatnosti udruge
 - dobrovoljnih priloga i darova,
 - drugih prihoda, sukladno zakonu.
- (2) U financijskom i materijalnom poslovanju HLZ će se u cijelosti pridržavati svih zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima se propisuju vođenje poslovnih knjiga, prikupljanje i obrada podataka i knjigovodstvenih isprava iz područja djelovanja neprofitnih organizacija.

XIV. PRESTANAK RADA HLZ-a

Članak 57.

- (1) HLZ prestaje postojati:
 - ako to odluči dvotrećinska većina svih izaslanika Skupštine HLZ-a
 - ili na drugi način predviđen zakonom.
- (2) Likvidatora imenuje i opoziva Glavni odbor.

- (3) U slučajevima iz st. 1. ovog članka likvidator je dužan ovlaštenom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u Registar udruga u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o prestanku djelovanja udruge, odnosno pokretanja stečajnog postupka.
- (4) U slučaju prestanka postojanja HLZ-a, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog ili drugih postupaka, sve do osnivanja odgovarajuće liječničke udruge, imovinu HLZ-a privremeno na upravljanje preuzimaju medicinski fakulteti i Stomatološki fakultet u Republici Hrvatskoj.
- (5) Ako podružnica prestane s radom, njezinu imovinu do osnutka nove podružnice preuzima na čuvanje i njome upravlja Glavni odbor HLZ-a.
- (6) Ako stručno društvo prestane s radom, njegovu imovinu do osnutka novoga društva preuzima na čuvanje i njome upravlja Glavni odbor HLZ-a.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 58.

- (1) Prihvaćeni tekst Statuta objavit će se na oglasnoj ploči HLZ-a te stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja.

HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR
ZAGREB, Šubićeva 9

Zagreb, 8. lipnja 2024.

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči HLZ-a 8. lipnja 2024. te je stupio na snagu 16. lipnja 2024.

Predsjednik Hrvatskoga liječničkog zbora

prof. dr. sc. Željko Krznarić, dr. med.

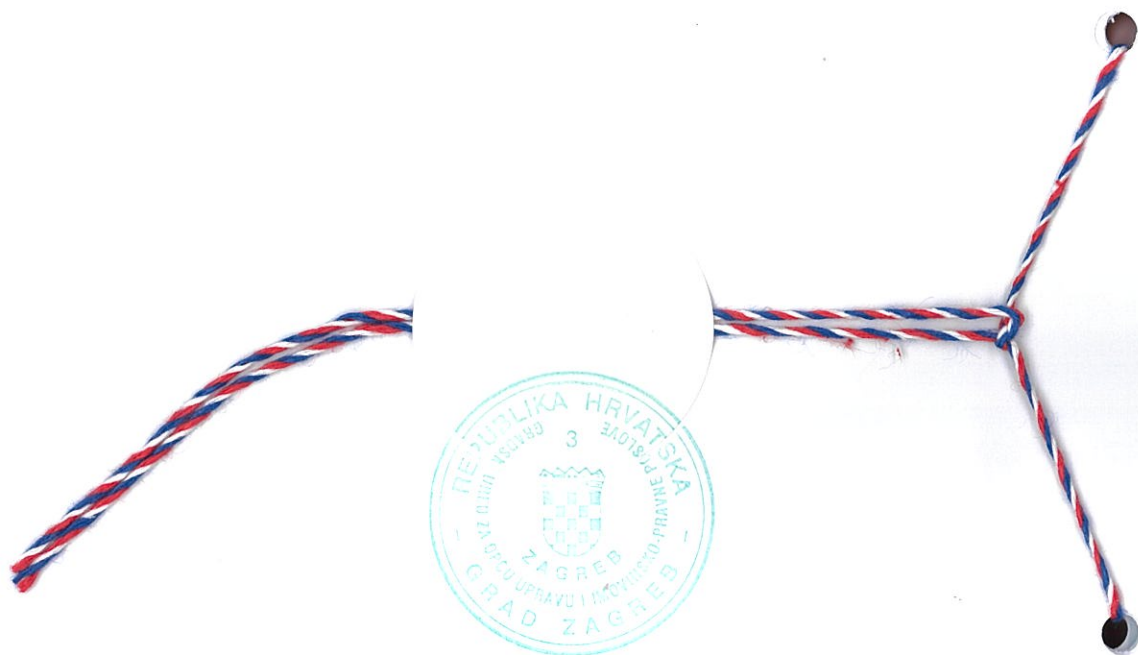


REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/2024-004/1565, URBROJ: 251-04-11-24-2 od 18. srpnja 2024.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.







REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

KLASA: UP/I-230-01/2024-004/1565
URBROJ: 251-04-11-24-2

Zagreb, 18. srpnja 2024.

Grad Zagreb, OIB: 61817894937, Gradski ured za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, u postupku pokrenutom na zahtjev udruge pod nazivom Hrvatski liječnički zbor, OIB: 60192951611, sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Pavla Šubića 3, zastupane po Željku Krznariću, OIB: 00547019306, za upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske, na temelju članka 22. stavka 3. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 10. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu gradskih upravnih tijela ("Službeni glasnik Grada Zagreba" broj 17/21, 24/21, 24/23, 7/24 i 19/24 – pročišćeni tekst), donio je

RJEŠENJE

1. Odobrava se upis promjene Statuta udruge pod nazivom **HRVATSKI LIJEČNIČKI ZBOR**, sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Pavla Šubića 3, u Registar udruga Republike Hrvatske.

2. Ovjerava se Statut Udruge usvojen na sjednici Skupštine održanoj 8. lipnja 2024.
3. Upis promjene će biti izvršen u Registar udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 00000130 danom izvršnosti rješenja.
4. Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa izvršenje rješenja.

Obrazloženje

Hrvatski liječnički zbor, sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Pavla Šubića 3, podnio je ovom Gradskom uredu zahtjev za upis promjene u Registar udruga Republike Hrvatske.

Uz zahtjev priloženi su svi propisani dokumenti potrebni za upis promjene u registar.

Zahtjev je osnovan.

U provedenom postupku, uvidom u priloženu dokumentaciju i Zbirku isprava utvrđeno je slijedeće:

- da je Hrvatski liječnički zbor upisan u Registar udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 00000130;
- da je 8. lipnja 2024. održana sjednica Skupštine na kojoj je usvojen Statut, pregledom kojeg je utvrđeno da je u skladu sa Zakonom o udrugama;
- da je navedena promjena izvršena u skladu sa Statutom Udruge.

Temeljem navedenog, a sukladno odredbama članka 27. Zakona o udrugama, riješeno je kao u izreci.

Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa izvršenje rješenja, sukladno članku 25. stavku 4. Zakona o udrugama.

U skladu s napomenom uz Tarifni broj 2. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“, broj 156/22) upravna pristojba se ne plaća.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba se neposredno predaje ili šalje poštom ovom Gradskom uredu, a može se izjaviti i na zapisnik. Na žalbu se ne plaća upravna pristojba u skladu s napomenom uz Tarifni broj 3. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi. Stranka se može odreći prava na žalbu od dana primitka ovog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe, sukladno članku 106. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21).

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



DOSTAVITI:

1. Hrvatski liječnički zbor
Zagreb, Ulica Pavla Šubića 3
2. Zbirka isprava, ovdje
3. Pismohrana, ovdje